



COMUNE DI SAVIGNONE

Provincia di Genova

REGOLAMENTO COMUNALE per TRANSITI in DEROGA ai LIMITI IMPOSTI sulle STRADE e per la CIRCOLAZIONE SALTUARIA dei CARRELLI ELEVATORI

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 30.09.2014)

Indice

PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI	1
Art. 1 – Ambito di applicazione.....	1
PARTE II – TRANSITO IN DEROGA AI DIVIETI.....	2
Art. 2 – Limitazioni al transito.....	2
Art. 3 – Autorizzazione in deroga.....	2
Art. 4 – Documentazione da presentarsi per l’ottenimento dell’autorizzazione.....	2
Art. 5 – Condizioni per il rilascio	4
Art. 6 – Deposito cauzionale e polizza fidejussoria.....	4
Art. 7 – Obblighi del soggetto autorizzato.....	5
Art. 8 – Rilascio dell’autorizzazione.....	6
Art. 9 – Conservazione del provvedimento di autorizzazione	6
Art. 10 – Durata dell’autorizzazione.....	6
Art. 11 – Revoca dell’autorizzazione.....	6
Art. 12 – Stato di consistenza finale	7
Art. 13 – Transiti inerenti alla realizzazione di opere pubbliche e pubblici servizi	7
PARTE III – CIRCOLAZIONE SALTUARIA DI CARRELLI ELEVATORITRASPORTATORI O TRATTORI	8
Art. 14 – Ambito normativo.....	8
Art. 15 – Rilascio nullaosta.....	8
Art. 16 – Condizioni per l’effettuazione dello spostamento saltuario	8
Art. 17 – Documentazione da presentarsi per l’ottenimento del nullaosta	9
Art. 18 – Obblighi del soggetto richiedente e rilascio del nullaosta.....	10
Art. 19 – Disposizioni finali.....	10
ALLEGATO A	11
ALLEGATO B.....	13

PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento ha lo scopo di disciplinare le deroghe al passaggio sulle strade comunali di Savignone e riguarda tutti i soggetti pubblici e privati che, a qualunque titolo, purché giustificato, intendano transitare sulle sopradette strade derogando ai limiti prescritti da apposita ordinanza comunale ovvero per la circolazione saltuaria di carrelli elevatori trasportatori o trattori.

PARTE II – TRANSITO IN DEROGA AI DIVIETI

Art. 2 – Limitazioni al transito

1. Sulle strade comunali la circolazione dei veicoli potrà essere limitata o vietata, tramite adozione di apposita ordinanza, qualora il loro transito possa causare danno alla pavimentazione, alla struttura, alle opere d'arte e alle pertinenze delle strade comunali con conseguente depauperamento del patrimonio comunale nonché compromissione della sicurezza del pubblico transito. Le suddette limitazioni saranno istituite ai sensi degli Artt. 5 e 6 del D.Lgs n. 285/92 e ss.mm.ii. e rese note tramite apposita segnaletica a cura e a spese dell'Amministrazione Comunale.

Art. 3 – Autorizzazione in deroga

1. A chi intenda transitare sulle strade comunali in deroga alle limitazioni e divieti stabiliti con apposita ordinanza, sempre che rientrino nei limiti e masse di cui agli Artt. 61 e 62 del Codice della Strada emanato con D.P.R. 30 aprile 1992, n. 285 e ss.mm.ii., potranno essere concesse, previa richiesta, apposite autorizzazioni. Le autorizzazioni potranno essere concesse per il periodo strettamente necessario, sulla base delle valutazioni del Comune, purché non esistano validi tracciati alternativi ed a condizione che i soggetti autorizzati provvedano a ripristinare tutti i danni eventualmente causati alla pavimentazione, alla struttura, alle opere d'arte e alle pertinenze della strada dal passaggio in deroga.

2. Il Comune, oltre a quanto previsto dal presente regolamento, concedendo l'autorizzazione e previo sopralluogo, potrà stabilire l'itinerario da seguire, le misure da prendere per assicurare la sicurezza della circolazione e per evitare danni alla strada.

3. Il soggetto autorizzato al transito in deroga è il diretto, unico ed esclusivo responsabile per i danni arrecati a persone e/o a cose per effetto del transito dei veicoli e risponderà degli stessi sotto ogni profilo penale e civile, manlevando da qualsiasi responsabilità del Comune di Savignone.

Art. 4 – Documentazione da presentarsi per l'ottenimento dell'autorizzazione

1. Per ottenere l'autorizzazione al transito in deroga ai limiti di transito imposti con apposita ordinanza, i soggetti interessati dovranno inoltrare domanda all'Ufficio del Servizio di Polizia Locale del Comune di Savignone, utilizzando apposito modulo allegato al presente regolamento ed in distribuzione presso lo stesso Ufficio e pubblicato on-line sul sito del Comune, il quale emetterà il relativo provvedimento entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta previo parere dell'Ufficio Lavori Pubblici, per quanto di competenza.

2. La domanda dovrà indicare:

- generalità complete del richiedente;
- qualità del richiedente se: committente, titolare o dipendente della eventuale ditta incaricata ad effettuare il transito con il proprio veicolo (e dati di questa) e/o indicazione della qualità sull'immobile da raggiungere con il veicolo;
- recapito telefonico mobile/fisso;
- durata della deroga (non superiore a mesi dodici e rinnovabile solo in casi di eccezionalità di cui all'Art. 10 del presente Regolamento);
- elenco dei veicoli per il quale si chiede autorizzazione al transito riportando l'indicazione della marca, modello e tipo del veicolo, della targa, della tipologia del carico e delle masse (massa complessiva a pieno carico);

- indicazione della strada o delle strade interessate con l'esatta descrizione del tracciato che verrà percorso;
- motivi per i quali si avanza richiesta di autorizzazione, con descrizione dei lavori o dei servizi che si intendono eseguire e per cui l'esecuzione risulti necessario transitare su strada comunale con veicoli aventi limiti superiori a quelli previsti dalle caratteristiche delle strade in oggetto ed eventuali estremi del titolo autorizzativi all'esecuzione degli stessi;
- dichiarazione del richiedente indicante:
 - l'informativa sul trattamento dei dati personali;
 - l'informativa sulla punibilità sulle false dichiarazioni *ex Art. 496 c.p.*;
 - l'impegno a sottostare a tutte le prescrizioni che verranno stabilite nell'eventualità del rilascio dell'autorizzazione;
 - la consapevolezza che l'amministrazione comunale si riserva la possibilità di richiedere ulteriori integrazioni documentali qualora lo dovesse ritenere necessario;
 - l'impegno a mantenere il Comune sollevato ed indenne da qualsiasi pretesa, anche giudiziaria, che per danni dal transito del soggetto autorizzato, potesse essere avanzata da terzi;
 - l'impegno a ripristinare a regola d'arte qualsiasi danno arrecato alla pavimentazione, alla struttura, alle opere d'arte e alle pertinenze della strada con il transito in deroga;
- di accettare l'eventuale polizza fidejussoria o deposito cauzionale richiesti dall'amministrazione comunale, a garanzia del ripristino di qualsiasi danno arrecato alla pavimentazione, alla struttura, alle opere d'arte e alle pertinenze della strada con il transito in deroga;

3. Alla domanda dovrà inoltre essere allegata la seguente documentazione:

- copia fotostatica, sia nel fronte che nel retro, della carta di circolazione di ciascun veicolo per il quale si richiede autorizzazione;
- due marche da bollo nella misura vigente (una per la domanda ed una per l'autorizzazione);
- copia fotostatica del certificato e tagliando assicurativo del mezzo;
- copia fotostatica del documento di identità del richiedente;
- copia fotostatica del contrassegno per oneri supplementari previsti per i mezzi d'opera (ove l'autorizzazione fosse richiesta per uno di tali veicoli);
- eventuale garanzia resa tramite polizza fidejussoria bancaria o assicurativa o mediante deposito cauzionale, per ciascun veicolo per il quale si richiede autorizzazione al transito in deroga ai limiti istituiti, dell'importo da stabilirsi a cura dell'Ufficio Lavori Pubblici e calcolato secondo i criteri di cui all'Art. 6 del presente regolamento (esclusi i casi in cui non dovuta o in cui l'Ufficio Lavori Pubblici non ritenga di richiedere garanzie in base alle caratteristiche dei veicoli e delle strade in oggetto);
- ricevuta di versamento per diritti istruttori e di sopralluogo pari ad € 50,00;

4. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione ai fini di una più dettagliata valutazione tecnica.

5. Il rilascio dell'autorizzazione rimane comunque subordinato alla verifica del mantenimento delle condizioni di sicurezza viabile connesse e derivanti dal transito richiesto.

Art. 5 – Condizioni per il rilascio

1. Ove ritenuto necessario dall'Ufficio del Servizio di Polizia Locale sentito l'Ufficio Lavori Pubblici, i veicoli autorizzati al transito in deroga potranno essere preceduti a debita distanza da autoveicoli non soggetti al divieto vigente sulla strada per la quale si richiede il transito in deroga che garantiscano la sicurezza dei veicoli circolanti in senso inverso azionando simultaneamente tutti i segnalatori di direzione. Se ritenuto opportuno dagli Uffici sopradetti, detta scorta potrà essere effettuata dalla Polizia Locale del Comune di Savignone.
2. Nel caso di periodi soggetti a forti piogge o neviccate le autorizzazioni in deroga relative alle strade con fondo naturale sono sospese per tutto il periodo della durata degli stessi e per otto giorni successivi. Tale sospensione potrà essere disposta anche per le strade pavimentate nel caso dei medesimi eventi e anche in caso di alte temperature estive, ove sia ritenuto necessario da parte dell'Ufficio Lavori Pubblici.
3. Le autorizzazioni sono rilasciate a condizione che il richiedente si impegni al ripristino di ogni danno arrecato e, quanto dovuto, a presentare adeguata polizza fidejussoria assicurativa o bancaria o deposito cauzionale a garanzia della regolare esecuzione dei ripristini, nonché a manlevare sempre ed in ogni momento il Comune da qualsiasi responsabilità civile e penale.

Art. 6 – Deposito cauzionale e polizza fidejussoria

1. Durante il procedimento per il rilascio dell'autorizzazione, l'Ufficio Lavori Pubblici stabilirà se dovrà essere prodotta adeguata garanzia tramite fidejussione bancaria od assicurativa o deposito cauzionale.
2. La garanzia di cui al comma precedente ha esclusivamente la funzione di garantire il ripristino da parte del Comune di danni eventualmente causati dal transito in deroga non ripristinati o non ripristinati a regola d'arte dal soggetto autorizzato.
3. Le polizze fidejussorie dovranno essere rilasciate da primari autorizzati istituti bancari o compagnie assicurative, benvisse all'Amministrazione, a garanzia dell'importo stabilito, espressamente per il regolare e completo ripristino dei danni alla pavimentazione, alla struttura, alle opere d'arte e alle pertinenze della strada interessata. Le predette fidejussioni dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'Art. 1957 C.C. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune. Il deposito cauzionale dovrà avvenire mediante versamento della somma stabilita presso la Tesoreria Comunale, non fruttifera, quale pegno a favore del Comune.
4. La garanzia rimarrà a disposizione dell'Amministrazione Comunale per tutta la durata dell'autorizzazione e sarà svincolata entro un mese dalla scadenza previa verifica da parte del personale del Comune che il transito avvenuto non abbia determinato danni alla struttura stradale ovvero sia avvenuto il regolare ripristino di eventuali danni arrecati.
5. La somma garantita da polizza fidejussoria bancaria o assicurativa o il deposito cauzionale è anch'esso determinato in sede di procedimento di rilascio dell'autorizzazione e, di norma, sarà calcolato seguendo i seguenti criteri:

Deroghe ai limiti di peso

Deroga oltre limite ammesso	Autorizzazione	Garanzia	Condizioni Particolari
Fino a 1 <i>T</i>	SI	NO	per unico transito/mese è consentita semplice comunicazione
Oltre 1 <i>T</i> e fino a 3 <i>T</i>	SI	3.000 €/mese o frazione	per unico transito/mese nessuna garanzia
Oltre 3 <i>T</i> e fino a 6 <i>T</i>	SI	6.000 €/mese o frazione	
Oltre 6 <i>T</i> e fino a 10 <i>T</i>	SI	9.000 €/mese o frazione + 300 € ogni transito	
Oltre 10 <i>T</i>	SI	15.000 €/mese o frazione + 500 € ogni transito	
Per i veicoli con più di due assi all'importo mensile o frazione è sempre aggiunta l'ulteriore somma di 10.000 €			
In caso di viabilità con particolari criticità l'importo della garanzia potrà essere stabilito dall'Ufficio Lavori Pubblici sulla base del valore delle varie parti della strada e opere d'arte a rischio di danno			

Deroghe relative ad altri limiti

L'importo della garanzia è calcolato applicando 5,00 Euro per veicolo e per ogni metro lineare di strada interessata, andata e ritorno se effettuato, con misura minima di Euro 1.000,00.

Art. 7 – Obblighi del soggetto autorizzato

1. Il soggetto a cui viene rilasciata l'autorizzazione in deroga, è responsabile dei danni provocati alla pavimentazione, alla struttura, alle opere d'arte e alle pertinenze della strada interessata.
2. Qualora si dovessero verificare dei danneggiamenti, il soggetto autorizzato al transito dovrà darne immediata comunicazione al Servizio di Polizia Locale, provvedendo all'immediata segnalazione dell'eventuale pericolo determinatosi per la pubblica circolazione, fermo restando l'obbligo di provvedere a propria cura e spese al ripristino dello stato dei luoghi entro i termini stabiliti dal Comune e secondo le indicazioni che saranno impartite dallo stesso.
3. Qualora gli eventuali danni arrecati alla sede stradale non siano tempestivamente comunicati al Servizio di Polizia Locale da parte del soggetto autorizzato al transito ovvero non vengano da questo ripristinati secondo le indicazioni dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune, ovvero emergano solo in fase di verifica svolta dallo stesso ai fini dello svincolo della cauzione, il Servizio di Polizia Locale provvederà alle verbalizzazioni del caso ed il soggetto autorizzato sarà tenuto al risarcimento e ripristino delle situazioni ottimali.
4. Nel caso che i lavori di ripristino non siano eseguiti o siano effettuati in modo inadeguato o non abbiano conclusione entro la scadenza fissata dal Comune con comunicazione, in forma scritta, trascorso il termine della stessa prefisso, il Comune esegue i lavori d'ufficio provvedendo al recupero delle spese sostenute mediante incameramento della garanzia e, per la eventuali importi eccedenti la stessa, con iscrizione al ruolo.

Art. 8 – Rilascio dell'autorizzazione

1. Le autorizzazioni dovranno essere ritirate dal richiedente presso l'Ufficio Polizia Locale anche a seguito di comunicazione d'invito al ritiro dell'autorizzazione.
2. Dalla data del ricevimento di tale invito, il richiedente avrà a disposizione trenta giorni per il ritiro; trascorso tale periodo l'autorizzazione perderà validità e sarà necessario ripresentare la domanda senza gli allegati, se immutati, né procedere a nuovo pagamento.
3. Nell'autorizzazione sono indicate le condizioni da rispettare nell'effettuazione del transito nonché la durata dello stesso.
4. L'autorità competente può revocare o modificare in qualsiasi momento l'autorizzazione per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o di tutela della sicurezza stradale senza essere tenuta a considerazione alcun indennizzo.
5. L'autorizzazione viene accordata senza pregiudizio dei diritti dei terzi e con l'obbligo del titolare di farsi carico del ripristino di eventuali danni derivanti dall'effettuazione del transito e previa acquisizione di ogni eventuale ulteriore autorizzazione.
6. Il diniego dell'autorizzazione sarà comunicato al richiedente, con indicazione dei motivi del diniego stesso, entro trenta giorni dal ricevimento dell'istanza, completa della documentazione necessaria.

Art. 9 – Conservazione del provvedimento di autorizzazione

1. L'autorizzazione al transito in deroga dovrà essere conservata su ogni mezzo per il quale è stata richiesta la stessa per essere esibita a richiesta degli organi di Polizia Stradale di cui all'Art. 12 del vigente Codice della Strada.

Art. 10 – Durata dell'autorizzazione

1. L'autorizzazione al transito in deroga avrà durata massima di mesi **12**. Solo in casi di eccezionalità, debitamente comprovati, il Servizio di Polizia Locale su richiesta del soggetto autorizzato, sentito l'Ufficio Lavori Pubblici, potrà rilasciare proroghe per un periodo non superiore a quello iniziale, presentando nuova domanda e **senza** versamento **dei** diritti di istruttoria.
2. Qualora il transito non sia effettuato entro il termine fissato, il provvedimento di autorizzazione perderà ogni efficacia.

Art. 11 – Revoca dell'autorizzazione

1. L'autorizzazione di cui all'Art. 3 del presente regolamento è revocata in qualsiasi momento, con provvedimento del Comune, quando si verifichi una delle seguenti condizioni:
 - a) la strada debba essere utilizzata per pubbliche necessità individuate a giudizio insindacabile dell'Amministrazione;
 - b) il transito dei veicoli determina evidente grave danno all'infrastruttura e pericolo per la circolazione delle persone e degli altri veicoli;
 - c) motivi igienici, di tutela degli inquinamenti;
 - d) mancata osservanza delle condizioni stabilite dal presente atto, dalla legge e dal regolamento.
2. Nel caso di revoca l'utente ha l'obbligo di ripristinare, a perfetta regola d'arte, gli eventuali danni, eseguendo ogni lavoro necessario a sua cura e spese, nel termine assegnatogli, senza aver

diritto a pretendere indennizzi per l'anticipata revoca dell'autorizzazione. In difetto saranno sempre incamerate le garanzie o parte di esse per effettuare i lavori a cura del Comune.

Art. 12 – Stato di consistenza finale

1. Entro 15 giorni dalla comunicazione di fine transito, allo scopo di verificare eventuali danni provocati dal transito dei mezzi autorizzati alla sede stradale e alle opere di pertinenza del tratto interessato, ovvero entro 15 giorni dai provvedimenti di decadenza o revoca dell'autorizzazione, verrà effettuato dall'Ufficio Polizia Locale con l'Ufficio Lavori Pubblici, in contraddittorio con il soggetto autorizzato, apposito sopralluogo del quale verrà redatto verbale con documentazione fotografica allo scopo di accertare gli eventuali danni provocati dal transito.
2. Nel caso di esito positivo del verbale il Servizio di Polizia Locale provvederà a svincolare l'eventuale polizza fidejussoria o cauzione entro i 30 giorni successivi.
3. Qualora si ravvisassero danneggiamenti alla pavimentazione, alla struttura, alle opere d'arte e alle pertinenze della strada interessata, il titolare dell'autorizzazione dovrà provvedere a propria cura e spese al ripristino dei danni, constatati nel corso del sopralluogo, entro 30 giorni dallo stesso; in difetto il Comune provvederà all'escussione della polizza fidejussoria o all'incameramento della cauzione ed alla diretta esecuzione dei ripristini.
4. Qualora l'importo dei lavori eseguiti dovesse essere inferiore all'importo della fidejussione o della cauzione, il Servizio di Polizia Locale provvederà a restituire l'eccedenza al titolare dell'autorizzazione.

Art. 13 – Transiti inerenti alla realizzazione di opere pubbliche e pubblici servizi

1. Qualora, per l'esecuzione di opere pubbliche o servizi di interesse pubblico commissionate/i dal Comune, fosse necessario transitare in deroga ai divieti imposti da ordinanza, sarà sufficiente che la Ditta o Società che intende transitare trasmetta al Servizio Polizia Locale un programma nel quale saranno riportati i tempi e modalità di transito dei mezzi, unitamente all'indicazione dei veicoli interessati (massa del veicolo a pieno carico, modello, copia della carta di circolazione e ed indicazione della relativa targa).
2. Sentito l'Ufficio Lavori Pubblici, verrà rilasciata apposita autorizzazione entro 30 giorni con eventuali restrizioni e/o prescrizioni dispensando, di norma, salvi casi particolari, la Ditta o la Società richiedente sia dal versamento dei diritti di istruttoria e sia dalla presentazione della garanzia.

PARTE III – CIRCOLAZIONE SALTUARIA DI CARRELLI ELEVATORITRASPORTATORI O TRATTORI

Art. 14 – Ambito normativo

1. La circolazione saltuaria di carrelli elevatori trasportatori o trattori, sprovvisti di certificato di circolazione in quanto destinati ad operare prevalentemente all'interno di stabilimenti, magazzini, depositi ed aree aeroportuali, per poter collegare reparti dei medesimi ovvero per poter prevedere ad operazioni di carico e scarico è disciplinata dal D.M. del 28 Dicembre 1989.
2. I carrelli di cui sopra possono effettuare su strada brevi e saltuari spostamenti a vuoto o a pieno carico alle condizioni stabilite dai successivi articoli.

Art. 15 – Rilascio nullaosta

1. Ai sensi dell'Art. 3 del D.M. del 28 Dicembre 1989 l'ufficio competente al rilascio dell'autorizzazione è l'Ufficio Provinciale della Motorizzazione Civile e dei Trasporti di Genova, al quale va rivolta domanda per l'autorizzazione alla circolazione saltuaria del carrello previo rilascio nullaosta del Comune di Savignone.
2. L'Ufficio competente al rilascio del nullaosta è il Servizio di Polizia Municipale.

Art. 16 – Condizioni per l'effettuazione dello spostamento saltuario

1. Ai sensi dell'Art. 2 del D.M. del 28 Dicembre 1989 i carrelli di cui all'Art. 14 del presente regolamento, per effettuare su strada brevi e saltuari spostamenti dovranno:
 - a) essere muniti di una scheda tecnica sottoscritta in originale dal costruttore contenente i seguenti dati: lunghezza larghezza ed altezza massime del veicolo nonché le relative masse a vuoto ed a pieno carico e l'eventuale massa rimorchiabile;
 - b) essere muniti di proiettori anabbaglianti che debbono essere messi in funzione anche quando non ricorre l'obbligo dell'uso dei dispositivi di segnalazione visiva e d'illuminazione;
 - c) essere muniti del dispositivo supplementare a luce lampeggiante gialla, montato nel rispetto delle prescrizioni di cui al punto 1.6 dell'allegato tecnico al D.M. 14 Giugno 1985, che deve ugualmente essere messo in funzione;
 - d) essere dotati di pannelli retroriflettenti a strisce bianche e rosse atti a segnalare l'ingombro dei dispositivi di sollevamento;
 - e) essere accompagnati da personale a terra che coadiuvino i conducenti; tale obbligo non ricorre quando sono rispettate le prescrizioni di cui ai punti 1.3 e 2.2 dell'allegato tecnico al D.M. 14 Giugno 1985 e l'ingombro trasversale degli oggetti trasportati non eccedente oltre il 50% la lunghezza massima del veicolo, nel rispetto comunque della sagoma limite di 2,50 m. I limiti in altezza del carico trasportato che garantiscano il rispetto della visibilità da parte del conducente, come prescritto al citato punto 1.3, dovranno essere indicati sulla scheda tecnica e riprodotti su targhette applicate in maniera visibile e permanente sul veicolo;
 - f) I trasferimenti su strada possono essere effettuati a velocità non superiore a 10 km/h.

Art. 17 – Documentazione da presentarsi per l’ottenimento del nullaosta

1. Per ottenere il nullaosta finalizzato al rilascio dell’autorizzazione alla circolazione saltuaria di carrelli elevatori trasportatori o trattori, i soggetti interessati dovranno inoltrare domanda all’Ufficio Vigilanza – Servizio di Polizia Municipale del Comune di Savignone, utilizzando apposito stampato allegato al presente regolamento ed in distribuzione presso lo stesso Ufficio e scaricabile dal sito del Comune, il quale emetterà il relativo provvedimento entro 30 giorni dal ricevimento.

2. La domanda dovrà indicare:

- generalità complete del richiedente;
- qualità del richiedente se : committente, titolare o dipendente della eventuale ditta incaricata ad effettuare il transito con il proprio veicolo (e dati di questa) e/o indicazione della qualità sull’immobile da raggiungere con il veicolo;
- recapito telefonico mobile/fisso;
- durata della deroga (che non può essere superiore ad una anno ai sensi del punto 3 del D.M. del 28 Dicembre 1989);
- elenco dei carrelli per il quale si chiede nullaosta alla circolazione saltuaria riportando l’indicazione delle masse (massa complessiva a pieno carico e massa a vuoto), il modello, tipo del veicolo e tipo di carico, altezza massima, lunghezza massima, larghezza massima, telaio o numero identificativo o matricola, eventuale massa rimorchiabile;
- motivi della richiesta;
- indicazione della strada o delle strade interessate con l’esatta descrizione del tracciato che verrà percorso;
- motivi per i quali si avanza richiesta di nullaosta, con descrizione dei lavori o dei servizi che si intendono eseguire e per cui l’esecuzione risulti necessario transitare su strada comunale con carrelli ed eventuali estremi del titolo autorizzativi all’esecuzione degli stessi;
- dichiarazione del richiedente indicante: l’ informativa sul trattamento dei dati personali; informativa sulla punibilità sulle false dichiarazioni *ex* Art. 496 c.p.; di impegno a sottostare a tutte le prescrizioni che verranno stabilite nell’eventualità del rilascio del nullaosta e dell’autorizzazione; consapevolezza che l’amministrazione comunale si riserva la possibilità di richiedere ulteriori integrazioni qualora lo dovesse ritenere necessario; che durante la fase di circolazione del carrello elevatore siano rispettate la caratteristiche di cui al punto 2 del D.M. del 28 Dicembre 1989; impegno a mantenere il Comune sollevato ed indenne da qualsiasi pretesa, anche giudiziaria, che per danni dal transito del soggetto autorizzato, potesse essere avanzata da terzi;

3. Alla domanda dovrà inoltre essere allegata la seguente documentazione:

- copia fotostatica, sia nel fronte che nel retro, della scheda tecnica di ciascun carrello elevatore per il quale si richiede rilascio di nullaosta;
- copia fotostatica del certificato assicurativo;
- copia fotostatica del documento di identità del richiedente;
- ricevuta di versamento per diritti istruttori e di sopraluogo pari a € 30,00.

4. L’Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione ai fini di una più dettagliata valutazione tecnica.

5. Il rilascio del nulla-osta rimane comunque subordinato alla verifica del mantenimento delle condizioni di sicurezza viabile connesse e derivanti dal transito richiesto.

Art. 18 – Obblighi del soggetto richiedente e rilascio del nullaosta

1. Si applicano le stesse disposizioni di cui agli Artt. 7 e 8 del presente Regolamento.

Art. 19 – Disposizioni finali

1. Per quanto non contemplato nel presente Regolamento si applicano le norme previste dal vigente Codice della Strada, dalle Leggi specifiche in materia e da usi e consuetudini locali.

Marca da bollo
€ 16,00

ALLEGATO A

AI COMUNE DI SAVIGNONE
Ufficio Polizia Municipale
Via Garibaldi, 2
16010 SAVIGNONE

Oggetto: Richiesta autorizzazione in deroga al divieto di transito sulle strade.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ e residente a _____
in via _____ n. _____ telefono _____
in qualità di (*barrare la casella interessata*)

committente titolare dipendente della ditta _____
con sede a _____ in via _____
telefono _____ fax _____ P.E.C. _____
C.F./P.IVA _____

proprietario usufruttuario conduttore altro _____ dell'immobile
ubicato in _____ del Comune di Savignone.

CHIEDE

l'autorizzazione a transitare in deroga alla vigente disciplina della circolazione stradale veicolare
per il periodo dal _____ al _____ per i seguenti veicoli:

	Marca e tipo di veicolo	Targa	Tipologia del carico	Massa complessiva a pieno carico
1				
2				
3				
4				

sulle seguenti strade: _____

per i seguenti motivi: _____

DICHIARA

- di essere informato/a che ai sensi dell'Art. 13 D.Lgs. n. 196/2003, e successive modifiche e integrazioni, (Codice in materia di protezione dei dati personali), il Comune di Savignone utilizzerà i Suoi dati per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento per cui la domanda è stata presentata;
- di essere informato/a che le false dichiarazioni sono punite ai sensi dell'Art. 496 del codice penale;
- di impegnarsi a sottostare a tutte le prescrizioni che verranno stabilite con l'atto di autorizzazione;
- di essere consapevole che l'amministrazione si riserva la possibilità di richiedere ulteriori integrazioni qualora lo ritenga necessario;
- di impegnarsi a mantenere il Comune sollevato ed indenne da qualsiasi pretesa, anche giudiziaria, che per danni dal transito del veicolo autorizzato, potesse essere avanzata da terzi;
- di accettare l'eventuale garanzia che stabilirà l'Amministrazione che potrà essere in forma di deposito cauzionale o polizza fidejussoria;
- di impegnarsi a ripristinare a regola d'arte qualsiasi danno arrecato alla pavimentazione, alla struttura, alle opere d'arte e alle pertinenze della strada con il transito in deroga.

La polizza fideiussoria o la cauzione dovranno indicare tassativamente la seguente dicitura: "a garanzia di eventuali danni che dovessero occorrere alla Strada Comunale _____ o alle sue pertinenze in conseguenza del transito dei veicoli targati: ...*(elencare targhe veicoli)*"

ALLEGA

- copia della carta di circolazione del/dei veicolo/i (*fronte e retro*);
- due marche da bollo da € 16,00 (*una per domanda e una per rilascio autorizzazione*);
- versamento di € 50,00 sul c.c./r n. 19614163 intestato a Comune di Savignone - Servizio Tesoreria con causale: "diritti istruttoria s.v. – autorizzazione transito in deroga";
- fotocopia del certificato e tagliando assicurativo;
- fotocopia documento di identità;
- copia del contrassegno per oneri supplementari dei mezzi d'opera (*solo per i mezzi d'opera*).

Savignone, _____

IL RICHIEDENTE

Marca da bollo
€ 16,00

ALLEBATO B

AI COMUNE DI SAVIGNONE
Ufficio Polizia Municipale
Via Garibaldi, 2
16010 SAVIGNONE

Oggetto: Richiesta nullaosta ai fini del rilascio dell'autorizzazione del D.T.T. per la circolazione saltuaria dei carrelli elevatori trasportati o trattori ex D.M. 28/12/1989.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ e residente a _____
in via _____ n. _____ telefono _____
in qualità di *(barrare la casella interessata)*
 committente **titolare** **dipendente** della ditta _____
con sede a _____ in via _____
telefono _____ fax _____ P.E.C. _____
C.F./P.IVA _____

CHIEDE

Ai sensi dell'Art. 3 del Decreto Ministeriale del 28 dicembre 1989 del Ministero dei Trasporti;
ai sensi dell' Art. 58 - comma 2 - lettera c) del Codice della Strada;
il rilascio dell'nullaosta da presentare al D.T.T. di Genova per l'ottenimento dell'autorizzazione alla circolazione saltuaria dei carrelli elevatori trasportatori o trattori per il periodo dal _____ al _____ *(periodo non superiore ad 1 anno ex punto.3 D.M.28/12/1989)* per il seguente veicolo:

1	Marca e tipo di veicolo	
2	Altezza max (in metri)	
3	Telaio, numero identificativo o matricola	
4	Lunghezza max (in metri)	
5	Larghezza max (in metri)	
6	Massa a vuoto (in Kg)	

sulle seguenti strade: _____

Avente il seguente percorso _____

per i seguenti motivi: _____

DICHIARA

- di essere informato/a che ai sensi dell'Art. 13 D.Lgs. n. 196/2003, e successive modifiche e integrazioni, (Codice in materia di protezione dei dati personali), il Comune di Savignone utilizzerà i Suoi dati per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento per cui la domanda è stata presentata;
- di essere informato/a che le false dichiarazioni sono punite ai sensi dell'Art. 496 del codice penale;
- di impegnarsi a sottostare a tutte le prescrizioni che verranno stabilite con l'atto di autorizzazione;
- di impegnarsi a sottostare a tutte le prescrizioni che verranno stabilite con l'atto di autorizzazione;
- di essere consapevole che l'amministrazione si riserva la possibilità di richiedere ulteriori integrazioni qualora lo ritenga necessario;
- di impegnarsi a mantenere il Comune sollevato ed indenne da qualsiasi pretesa, anche giudiziaria, che per danni dal transito del veicolo autorizzato, potesse essere avanzata da terzi;
- che durante la fase di circolazione il carrello elevatore risponda alle caratteristiche di cui all'Art. 2 del D.M. 28/12/2012 durante il saltuario spostamento:
 1. Munito di una scheda tecnica sottoscritta in originale dal costruttore contenente i dati seguenti: lunghezza larghezza e altezza massime del veicolo nonché le relative masse a vuoto ed a pieno carico e l'eventuale massa rimorchiabile;
 2. deve essere munito di proiettori anabbaglianti che debbono essere messi in funzione anche quando non ricorre l'obbligo dell'uso dei dispositivi di segnalazione visiva e d'illuminazione;
 3. deve essere munito del dispositivo supplementare a luce lampeggiante gialla, montato nel rispetto delle prescrizioni di cui al punto 1.6 dell'allegato tecnico al decreto ministeriale 14 giugno 1985, che deve ugualmente essere messo in funzione;
 4. deve essere dotato di pannelli retroriflettenti a strisce bianche e rosse atti a segnalare l'ingombro dei dispositivi di sollevamento;
 5. deve essere accompagnato da personale a terra che coadiuvi il conducente; tale obbligo non ricorre quando sono rispettate le prescrizioni di cui ai punti 1.3 e 2.2 dell'allegato tecnico al decreto ministeriale 14 giugno 1985 e l'ingombro trasversale degli oggetti trasportati non eccede di oltre il 50% la lunghezza massima del veicolo, nel rispetto comunque della sagoma limite di 2,50 m. I limiti in altezza del carico trasportato che garantiscono il rispetto della visibilità da parte del conducente, come prescritto al citato punto 1.3, dovranno essere indicati sulla scheda tecnica e riprodotti su targhette applicate in maniera visibile e permanente sul veicolo;
 6. I trasferimenti su strada possono essere effettuati a velocità non superiore a 10 km/h.

ALLEGA

- copia della scheda tecnica del veicolo (*fronte e retro*);
- una marca da bollo da € 16,00 (*per la domanda di rilascio del nullaosta*);
- fotocopia del certificato assicurativo;
- fotocopia documento di identità;

- versamento di € 30,00 sul c.c./r n. 19614163 intestato a Comune di Savignone - Servizio Tesoreria con causale: “diritti istruttoria s.v. – autorizzazione transito in deroga”;
- percorso dettagliato con punto di partenza e arrivo.

Il richiedente si riserva di produrre ulteriore documentazione su richiesta degli Uffici competenti.

Savignone, _____

IL RICHIEDENTE